**П Л А Н**

**роботи методичної ради**

**Каланчацької ЗОШ І-ІІІ ступенів №1**

 **на 2013/2014 н.р.**

 Керівник: Пушкіна Н.М.**<>< >< >< >><>**

***<><1. ><><Методичну раду ><створено ><для ><вирішення ><таких ><завдань:>***

* <Координація ><діяльності ><>< ><><методичних ><об'єднань ><учителів-предметників, ><творчих ><труп ><тощо, ><спрямованих ><на ><розвиток ><науково-методичного ><забезпечення ><навчально-виховного ><про­><цесу.>
* <Розробка ><основних ><напрямів ><методичної ><роботи ><школи.>
* <Формування ><мети ><та ><завдань ><методичної ><служби ><школи.>
* <Забезпечення ><методичного ><супроводу ><навчальних ><програм, ><навчально-методичного ><комплексу ><для ><вчителя.>
* <Організація ><пошукової, ><дослідницької >< ><роботи ><в ><школі, ><спрямованої ><на ><розвиток ><кожного ><учасника ><навчального ><процесу.>
* <Організація ><консультування ><вчителів ><школи ><з ><проблем ><удосконалення ><фахової ><майстерності, ><застосу­><вання ><технологій ><навчання, ><спрямованих ><на ><підготовку ><сучасного ><випускника .>< ><>
* <Розробка ><заходів ><щодо ><узагальнення ><та ><поширення ><ППД ><творчих ><учителів. ><><><><><><
* ><><><><Пошук ><та ><апробація ><нових ><технологій, ><форм ><і ><методів ><навчан­><ня.>
* <Організація ><взаємодії ><з ><іншими ><навчальними ><закладами ><з ><метою ><обміну ><досвідом ><та ><передовими ><техно­><логіями ><навчання.>
* <Запровадження ><в ><навчальний ><процес ><сучасних ><навчально-методичних, ><дидактичних ><матеріалів ><(зокрема ><інформаційних ><технологій).>

<***><><2. Методична рада ><організовує ><свою ><діяльність ><за ><такими ><напрямами:***

* ><Аналіз ><результатів ><діяльності ><педколективу, ><вчителів ><окремих ><предметів ><за ><підсумками >< ><семестру, ><року.>
* <Участь ><у ><розробці ><варіативної ><частини ><робочого ><навчального ><плану, ><внесення ><змін ><та ><доповнень ><до ><дер­><жавних ><програм ><(25 ><%).><><><><><><>
* <Обговорення ><методики ><навчальних ><занять ><та ><змісту ><дидактичних ><матеріалів ><до ><них. >< >< ><>< >< >< >< ><>
* <Розгляд ><питань ><організації, ><керівництва ><та ><контролю ><науково-дослідницької ><роботи ><учнів ><8—11-х ><класів.>
* <Організація ><та ><здійснення >< >< ><науково-методичних ><проектів.>
* <<<Вивчення ><досвіду ><роботи ><><><педагогів.>
* <Вибір ><форм ><і ><методів ><та ><організація ><наставництва.

***><3. ><Організація ><роботи методичної ради><>***

* <До ><складу ><методичної ><ради ><(МР) ><школи ><входять >< ><вчителі-методисти, ><члени ><адміністрації, ><практичний ><психолог, соціальний педагог, бібліотекар, ><голови ШМО ><. ><Склад ><МР ><затверджують ><наказом ><по ><школі.>
* <У ><складі ><МР ><можуть ><формуватися ><секції ><з ><різних ><напрямів ><роботи ><(проектна, ><дослідна, ><аналітична, ><на­><ставництво ><тощо).>
* <Очолює ><роботу ><МР ><заступник ><директора ><з ><навчальної роботи >
* <Для ><забезпечення ><своєї ><роботи ><Рада ><обирає ><секретаря.>
* <Робота ><МР ><здійснюється ><на ><підставі ><річного ><плану.>
* <План ><складає ><голова ><МР, ><його ><розглядають ><на ><засіданні ><МР, ><узгоджують ><з ><директором ><школи, ><за­><тверджують ><на ><засіданні ><педради.><<><>< ><><><>< ><><><><><><><Періодичність ><засідань ><— >< не менше 4 ><разів ><на ><рік. ><
* <Рекомендації ><для ><членів ><педколективу ><підписують ><голова ><МР ><та ><секретар.>
* <Якщо ><на ><засіданні ><обговорюють ><питання, ><які ><стосуються ><інших ><напрямів ><навчальної ><діяльності, ><на ><за­><сідання ><запрошують ><відповідних ><посадових ><осіб.>
* <3 ><кожного ><питання ><приймають ><рекомендації, ><які ><фіксують у ><ууу>< ><протоколах.>

***<4.>< ><
><МР має право:***

* ><><>
* <Пропонувати ><зміни ><з ><метою ><вдосконалення ><навчально-виховного ><процесу, ><зокрема ><з ><внесенням ><у ><сітку ><годин ><робочого ><навчального ><плану ><школи ><відповідно ><до ><нормативних ><документів.>
* <Пропонувати ><вчителям ><різні ><форми ><підвищення ><фахової ><майстерності.>
* <Рекомендувати ><вчителів ><для ><участі ><в ><конкурсі ><«Учитель ><року».>
* <Готувати ><пропозиції ><та ><рекомендувати ><вчителів ><на ><підвищення ><кваліфікаційної ><категорії ><та ><присвоєння ><педагогічного ><звання.>
* <Піднімати ><питання ><про ><публікацію ><матеріалів ><про ><ППД, ><накопичений ><окремими ><вчителями, ><МО ><­><.>
* <Піднімати ><питання ><про ><заохочення ><працівників ><школи ><за ><активну ><участь ><у ><пошуковій, ><дослідній, ><екс­><периментальній ><роботі.

**С П И С О К
ЧЛЕНІВ МЕТОДИЧНОЇ РАДИ**

1.Пушкіна Н.М. - голова методичної ради;

2. Пономарьова О.Б. – директор школи;

3. Карман Г.С. - заступник голови методичної ради;

4. Жук Н.М. - керівник МО вчителів початкових класів;

5. Шевченко С.М. - керівник МО учителів історії та правознавства

6. Возна Н.М. - керівник МО класних керівників;

7. Кравченко Р.О. - керівник МО вчителів іноземної мови;

8. Канівець Н.М. – керівник МО вчителів природничого циклу;

9. Шаповалова Л.М. - керівник МО МІФ

10. Жук Г.І. - керівник МО вчителів фізичної культури, Захисту Вітчизни;

11. Барановська В.В. – керівник МО вчителів художньо-естетичного циклу та трудового навчання;

12. Кравченко Л.В. – керівник МО вчителів української та зарубіжної філології

13.Ілязова І. С. - зав.бібліотекою;

14. Бучевська Л.М.- психолог;

15. Зінченко Ю.С. – соціальний педагог.

ПЛАН ЗАСІДАНЬ МЕТОДИЧНОЇ РАДИ ШКОЛИ

ЗАСІДАННЯ №1 25 вересня 2013 р.

Тема: організація діяльності методичної служби школи

1. Про підсумки методичної роботи за 2012/2013 н.р., мета, завдання на 2013/2014 н.р.
2. Організація діяльності за новою науково-методичною проблемою області «Соціалізація дітей та учнівської молоді в сучасному освітньому просторі»
3. Затвердження планів шкільних МО на 2013/2014 н.р.
4. Затвердження плану проведення місячника методичної роботи «»Соціалізація дітей та учнівської молоді в сучасному освітньому просторі»
5. Підготовка до шкільних предметних олімпіад.

ЗАСІДАННЯ №2 20 листопада 2013 р.

Тема: основні напрямки інноваційних змін у формуванні ключових і предметних компетентностей для виховання соціально успішної особистості учня

* 1. Робота шкільних методичних об’єднань з формування ключових і предметних компетентностей учнів.
	2. Позакласна робота з предметів як інструмент інтелектуального розвитку учнів: плани і перспективи
	3. Про особливості організації інклюзивного навчання та навчання учнів за індивідуальною формою.
	4. Про підготовку до засідання педагогічної ради «Правова освіта як фактор соціалізації школярів»
	5. Про створення банку методик формування ключових та предметних компетенцій учнів школи в шкільному інформаційному центрі.

ЗАСІДАННЯ №3 15 січня 2014 р.

 Тема: основні напрямки інноваційних перетворень педагогічного процесу з метою зміцнення інтелектуального, фізичного і психічного здоровя учнів

1. Використання здоров’язберігаючих технологій в навчально-виховному процесі.

2. Про підготовку до засідання педагогічної ради «»Впровадження здоровязберігаючих технологій в навчально-виховний процес»

3. Про результати участі учнів-членів шкільного наукового товариства «Еверест» в районному конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт.

4. Про підгготовку учнів до результативної участі в ІІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад.

ЗАСІДАННЯ №4 26 лютого 2014 року

Спільне засідання МР та атестаційної комісії

Тема: Творчий звіт учителів, що атестуються

ЗАСІДАННЯ №5 19 березня 2014 роук

* 1. Про дієвість шкільних проектів, спрямованих на соціалізацію особистості дитини.

2. Про підсумки виконання планів загальношкільних заходів

3. Розгляд матеріалів з досвіду роботи за методичною проблемою

4. Про впровадження нових Державних стандартів в 3-х та 6-х класах.

ЗАСІДАННЯ №6 07 травня 2014 р.

1. Звіти шкільних МО і творчих груп про підсумки роботи над методичною проблемою

2. Підведення підсумків загальношкільного конкурсу «МО року»